



Progettazione ed erogazione di servizi educativi rivolti all'infanzia

## **IL GIROTONDO** **SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS**

Sede Legale: Via Gramsci, 2 - 31031 Caerano di S Marco (TV)

Ufficio: tel. e fax 0423/85338

Unità operativa di Caerano di S. Marco: 0423/851070

P.I. 02168480263 Iscrizione Albo Cooperative N. A151838

### **REGOLAMENTO ASILO NIDO INTEGRATO** **"IL GIROTONDO"** **CAERANO DI S. MARCO**

#### **Art. 1** **MISSION**

I servizi per la prima infanzia assumono oggi più che mai un ruolo fondamentale nella crescita e nello sviluppo del bambino fin dai primi mesi di vita; essi, infatti, si costituiscono come servizi sociali e formativi di interesse pubblico ambienti che, adeguatamente strutturati promuovono, in coerenza con la famiglia educativa, l'identità, l'autonomia fisica – affettiva - emotiva e lo sviluppo delle competenze del bambino, partendo sempre e comunque dal rispetto delle sue esigenze interiori e garantendo spazi, tempi e modalità gioiose e ludiche.

#### **Art. 2** **SCOPI E FINALITA' DELL'ASILO NIDO INTEGRATO**

- Promuovere nel territorio una cultura dell'accoglienza capace di garantire spazi ad ogni famiglia per la promozione della vita nel suo insieme nell'ambito dei valori umani, morali, sociali, propri della nostra cultura.
- Accogliere bambini d'età compresa fra i tre mesi e tre anni.
- Stimolare tutte le attività cognitive del bambino e promuovere occasioni per lo sviluppo della socialità.
- Favorire la relazione spontanea con adulti e compagni, la capacità di esprimere le proprie emozioni, il proprio vissuto e le proprie idee.
- Stimolare la capacità di inventare, sperimentare il piacere della manipolazione, del disegno e dell'espressività del proprio corpo.
- Strutturare i laboratori e le attività educative in momenti d'attività ludica, esplorativa ed interattiva prevedendo ogni tipo di esperienza che possa rappresentare un'occasione di sviluppo affettivo, sociale e cognitivo del piccolo utente.
- Collaborare con la famiglia al fine di favorire un completo ed armonico sviluppo della personalità del bambino.
- Rispondere alle esigenze dei genitori offrendo loro un servizio di qualità.  
Garantire la integrazione psicopedagogia con la scuola dell'infanzia.

#### **Art.3** **ISCRIZIONI**

La ricettività del Nido Integrato è fissata in 29 posti per la fascia di età 3/36 mesi, salvo casi particolari che verranno valutati dal Cda come stabilito dalle vigenti disposizioni regionali.

L'assegnazione del posto avviene tramite comunicazione scritta, attraverso la quale vengono elencati i documenti necessari e viene fissata la data di inserimento.

Alla famiglia che iscrive il proprio bambino presso l'asilo nido integrato sarà consegnata copia del presente Regolamento, la Carta dei Servizi, la programmazione vigente - per presa visione e data la possibilità di visitare i locali della struttura per conoscerne l'organizzazione.

#### **Art. 4** **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

All'Asilo Nido sono ammessi, di regola, i bambini di età non inferiore ai tre mesi e non superiore ai tre anni.

I criteri di priorità tengono conto delle esigenze del bambino e ogni qualvolta si rende libero un posto, verrà inserito il bambino la cui domanda è al vertice della graduatoria. La graduatoria viene formulata in base ai seguenti elementi di valutazione che costituiscono criteri di precedenza:

- bambini residenti nel Comune di Caerano di S. Marco con entrambi i genitori occupati;
- bambini residenti di cui almeno uno dei due genitori dimostri di lavorare;
- bambini residenti nel Comune di Caerano provenienti da famiglie che, su attestazione dei Servizi Sociali competenti per territorio, versano in gravi condizioni economiche;
- bambini residenti nel Comune per i quali i Servizi Sociali competenti attestino situazioni di difficoltà psico-fisiche con documentazione specialistica a cui vengono riservati almeno due posti sulla capacità recettiva totale;
- presenza di fratelli attualmente frequentanti il servizio (nido o infanzia).

A parità di requisiti fa fede la data di presentazione della domanda e qualora vi fossero dei posti vacanti, questi, potranno essere assegnati a bambini non residenti.

Le domande di iscrizione devono essere presentate alla Coordinatrice dell'Asilo Nido Integrato di Caerano.

Al fine di agevolare l'ambientamento, nei primi giorni di frequenza un genitore o un familiare autorizzato dovrà essere presente nei tempi e nei modi che saranno indicati.

Alla richiesta viene assegnato un punteggio così attribuito:

- |  |          |
|--|----------|
| ▪ bambini residenti con entrambi i genitori occupati;  | 10.50/20 |
| ▪ bambini residenti di cui un genitore dimostri di lavorare;                                 | 06.25/20 |
| ▪ bambini residenti su attestazione dei servizi sociali o in stato di difficoltà psicofisica | 02.25/20 |
| ▪ presenza di fratelli attualmente frequentanti il servizio (nido o infanzia)                | 01/20    |

## **Art. 5 CALENDARIO**

L'asilo nido integrato apre il 1° di settembre e chiude il 31 luglio di ogni anno.

Il mese di agosto la struttura rimane chiusa e si verserà il fisso mensile per il mantenimento del posto per l'anno scolastico entrante.

Durante l'anno scolastico saranno osservate solamente le vacanze natalizie, il venerdì di Pasqua ed eventuali ponti come da calendario regionale annuale.

## **Art. 6 ORARIO**

La Struttura osserva il seguente orario:

|               |   |
|---------------|---|
| 07.30 - 09.00 | momento dell'accoglienza/attività ludica  |
| 09.00 - 09.30 | piccola merenda   |
| 09.30 - 10.30 | svolgimento delle attività didattiche/educative   |
| 10.30 - 11.00 | cambio e uso dei servizi  |
| 11.00 - 12.15 | pranzo e attività ludica  |
| 12.00 - 13.00 | primo modulo uscita   |
| 12.15 - 14.30 | riposo pomeridiano  |
| 14.30 - 17.00 | merenda, giochi/attività ludica (secondo modulo uscita)                                       |
| 17.00 - 18.00 | attività ludica (terzo modulo uscita previo il raggiungimento del numero minimo di 9 bambini) |

L'apertura dalle 18.00 alle 18.30 sarà garantita qualora si raggiunga un numero minimo di 10 bambini iscritti all'Asilo Nido Integrato.

Si invitano i genitori a rispettare gli orari di entrata e di uscita per permettere alle educatrici di svolgere al meglio la loro giornata educativa.

I bambini non sono ammessi dopo le ore 9.00 per un corretto funzionamento dell'attività educativa, salvo casi straordinari di comprovata necessità.

## **Art. 7 FREQUENZA**

Qualora il bambino sia accettato presso la nostra struttura è previsto un periodo di ambientamento della durata di almeno una settimana con l'affiancamento di uno dei due genitori, per favorire un graduale e armonico ambientamento del bambino.

L'asilo nido integrato ha un progetto educativo nel quale si intrecciano obiettivi di comportamento, di conoscenza, di abilità e di formazione. La frequenza deve quindi avere carattere di continuità in quanto una presenza regolare e continua del bambino è premessa necessaria per assicurare un buon ambiente protratto nel tempo, favorire lo sviluppo psico-fisico del bambino e garantire l'esperienza socio-educativa.

Nel momento in cui il bambino viene accompagnato all'interno della struttura viene registrata la sua presenza nell'apposito registro di sezione dall'educatrice referente.

In caso di assenza del bambino si chiede di avvertire prima possibile la referente del servizio.

La famiglia dell'utente può in qualsiasi momento rinunciare alla frequenza, presentando alla Direzione della Cooperativa una dichiarazione scritta almeno con un mese di preavviso. **Nel caso di mancato preavviso di disdetta dovrà essere corrisposto il fisso mensile.**

## **Art. 8 LE NORME IGIENICHE**

L'asilo nido integrato è un luogo dove il bambino può trovare adeguate occasioni di socializzazione, di maturazione, di crescita affettiva ed intellettuale con un programma di interventi educativi definito, di cui fa parte la tutela della salute e l'igiene personale.

**Il b/o deve essere allontanato dalla struttura per:**

- malattie infettive;
- febbre;
- congiuntivite con secrezione;
- diarrea o scariche liquide;
- stomatiti;
- infezioni erpetiche;
- piodermiti (infezioni cutanee).

Nel caso di assenza per malattia superiore ai 5 giorni consecutivi, il bambino verrà riammesso solo su presentazione di idonea documentazione richiesta comprovante l'avvenuta guarigione.

In caso di assenza per malattia contagiosa, i genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente gli educatori del nido e a presentare documento di certificazione per la riammissione.

In caso di presenza di febbre il bambino potrà essere riammesso dopo almeno un giorno di sfebbramento. Poiché i bambini vivono in ambiente comunitario, si raccomanda di curare in particolare modo l'igiene personale.

Consigliamo di far indossare un abbigliamento comodo e di portare un paio di pantofole da usare solo all'interno dei locali dell'asilo.

## **Art. 9 MENSA**

Per il pranzo l'asilo nido integrato si serve di una **mensa interna** che risponde in maniera adeguata anche in casi di diete particolari, (intolleranze alimentari e/o scelte religiose) fornendo menù individuali. La famiglia in questa eventualità deve avvisare la coordinatrice presentando specifica documentazione medica. Il personale si assicura quotidianamente della qualità del servizio mensa preoccupandosi di offrire un'alimentazione corretta che segua un menù equilibrato studiato proprio per i bambini di questa età.

## **Art. 10 MATERIALE E CORREDO DEI BAMBINI**

L'asilo nido mette a disposizione ogni tipo di materiale didattico per lo svolgimento delle attività educative (colori, tempere, matite, giochi, libri, ecc...).

La scuola garantisce ai bambini bavaglie, asciugamani, copertine e lenzuola sempre puliti. Tale fase di lavanderia è gestita direttamente dal personale ausiliario.

Si chiede alla famiglia di portare un cambio nel caso in cui il bambino si sporchi eccessivamente.

## **Art. 11 RAPPORTO SCUOLA – FAMIGLIA**

L'asilo nido, durante l'anno scolastico, propone diversi **momenti d'incontro con la famiglia** quali:

- incontro di presentazione della programmazione annuale;
- incontri formativi con esperti riguardanti tematiche relative all'infanzia.
- incontri con i rappresentanti eletti dalle famiglie (almeno due) dove si condividono gli obiettivi generali e specifici del servizio nonché il funzionamento dello stesso.

Su richiesta dei genitori si organizzano anche colloqui individuali con l'educatrice referente del proprio bambino. Tali incontri vanno concordati preventivamente.

La Cooperativa potrà fornire attività di consulenza psico-pedagogica ai genitori che ne facciano richiesta. Il corrispettivo di tale attività sarà a carico del richiedente.

## **Art. 12 PERSONALE**

Nel Nido integrato è presente l'equipe degli operatori formata da tutto il personale educativo.

L'equipe educativa, supportata dalle attività e dall'intervento della nostra coordinatrice psicopedagogica, si ritrova in riunioni periodiche (**almeno una volta al mese**) al fine di verificare la rispondenza del proprio lavoro e dei ritmi organizzativi del Nido Integrato alle esigenze di ogni bambino.

L'equipe elabora e propone alla assemblea dei genitori piani di lavoro, metodi e contenuti educativi per assicurare la migliore attuazione delle finalità del servizio previste dal presente regolamento.

L'equipe avrà cura di realizzare le decisioni adottate. L'organico del nido è stabilito nel rispetto delle normative nazionali e regionali esistenti in materia e in rapporto alla specificità dei singoli servizi e ai diversi moduli organizzativi.

Il personale si distingue in:

- personale educativo con funzioni di coordinamento;
- personale educativo con funzioni pedagogiche;
- personale ausiliario per la pulizia degli ambienti e di preparazione dei pasti.

Il personale educativo è costituito da educatrici professionalmente qualificate ed in possesso di uno dei titoli di studio riconosciuti dalla vigente normativa.

Esso si costituisce in gruppo di lavoro, organizzandosi con una metodologia di lavoro di equipe, per portare avanti il progetto e le finalità educative dell'asilo nido.

Il personale, sulla base di una pianificazione della Direzione, partecipa a corsi di formazione e di aggiornamento per approfondire sempre di più le proprie conoscenze sul mondo infantile.

**Il personale del nido non è autorizzato a somministrare medicinali ai bambini ad esclusione dei farmaci "salvavita"** previa autorizzazione e modalità di somministrazione scritta nonché della prescrizione del farmaco.

## **Art. 13 RETTA MENSILE**

Per il calcolo delle rette mensili si richiede la dichiarazione aggiornata ai fini ISEE (vedasi tariffario Allegato A) che costituisce parte integrante del presente regolamento.

## **Art. 14 DISPOSIZIONI FINALI**

Per il buon andamento dell'asilo nido integrato è obbligo dei genitori rispettare il presente regolamento, onde evitare spiacevoli situazioni che possano portare all'allontanamento dalla struttura del minore.

Caerano di San Marco, 15/09/2022

Il Presidente Protempore

